

Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Октябрьский аграрно-технологический техникум»



«Утверждаю»

Директор ГБПОУ РО «ОАТТ»

Э.В.Бодло

Приказ № 478 от 07.09.2018 г.

Должностная инструкция
ответственного за антикоррупционную работу
в ГБРОУ РО «ОАТТ»

1. Общие положения.

Ответственный за антикоррупционную работу назначается и освобождается руководителем ГБПОУ РО «ОАТТ».

Должностные обязанности ответственного за антикоррупционную работу могут быть изменены в случае производственной необходимости.

Ответственный за антикоррупционную работу непосредственно подчиняется директору ГБПОУ РО «ОАТТ».

Ответственный за антикоррупционную работу в образовательной организации обязан знать:

- Конституцию Российской Федерации;

- Федеральный закон РФ от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» и другие нормативно-правовые акты в области противодействия коррупции.

2. Обязанности.

Ответственный за антикоррупционную работу:

- разрабатывает и представляет на утверждение руководителю ГБПОУ РО «ОАТТ» проекты локальных нормативных актов Техникума, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- проводит контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных нарушений в образовательной организации;

- организует проведение оценки коррупционных рисков;

- принимает и организует рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Техникума или иными лицами;

- организует заполнение и рассмотрение заявлений о конфликте интересов (при возникновении);

- организует мероприятия, направленные на обучение профилактике и противодействия коррупции, индивидуальное консультирование работников;

- оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Техникума по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий, направленных на пресечение или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений;

- проводит оценки результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчетных материалов директору Техникума, анализирует состояние учебно-методической и воспитательной работы антикоррупционной направленности и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности;

- оказывает помощь педагогическим работникам Техникума в разработке и реализации рабочих образовательных программ (модулей), способствующих формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся;
- осуществляет работу в Техникуме по организации и консультированию родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам антикоррупционной направленности;
- участвует в работе педагогических советов, объединений, других формах методической работы, в проведении родительских собраний;
- принимает участие в разработке методических информационных материалов в пределах своей компетенции;
- содействует реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Техникума;
- следит за обновлением информации на стендах и сайте Техникума по организации платных услуг и правилам приема в Техникум;
- участвует в реализации системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся, организации и проведении мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в процессе организации антикоррупционного образования.

3.Права.

Ответственный за антикоррупционную работу имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства Техникума, касающимися его деятельности;
- Вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями настоящей инструкции;
- в пределах своей компетенции сообщать директору о всех недостатках в деятельности Техникума (структурного подразделения, отдельных работников), выявленных в процессе исполнения ими своих должностных обязанностей, вносить предложения по их устранению;
- привлекать работников Техникума к решению задач, возложенных на него (с разрешения директора);
- вносить предложения в годовой план Техникума.

4.Ответственность

Ответственный за антикоррупционную работу несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей (в соответствии с Трудовым законодательством РФ);
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.